



"Antonio Della Lucia"
Istituto Prof.le Agricoltura e Ambiente – Istituto Tecnico per l'Agricoltura
leFP Operatore Agricolo indirizzo Selvicoltura
blis009002 – bira009012 – bita009011
Via Vellai, 41 - 32032 Feltre (BL) - Tel. 0439840202 - Fax 043989077
e-mail: blis009002@istruzione.it - pec: blis009002@pec.istruzione.it
sito web: www.agrariofeltre.edu.it – C.F. 00590020251

PROCEDURA PER LA COMPILAZIONE DEL VOTO DI CONDOTTA

a.s. 2020/2021

A tutti i docenti

Oggetto: voto di comportamento – a.s. 2020/21

Premessa

I decreti legislativi 61 (Riforma dell'Istruzione professionale) e 62 (Valutazione ed esami di Stato) e la normativa conseguente impongono una revisione di procedure e di indicatori per la valutazione del comportamento; per tali motivi abbiamo sperimentato una procedura che nel corrente anno scolastico entra a regime.

La valutazione del comportamento non può limitarsi a considerare esclusivamente la componente disciplinare e tende a coinvolgere nelle procedure di valutazione tutti i membri del consiglio di classe; le risorse tecnologiche (fogli condivisi della piattaforma Gsuite for education) ci vengono in soccorso per consentire il coinvolgimento personale di tutti i componenti del consiglio di classe.

Il modello adottato consente, almeno in parte, di valutare gli aspetti del comportamento collegati alle competenze di cittadinanza europea ed alle competenze in uscita del curricolo di riferimento. E' questa la prospettiva adottata per individuare gli indicatori da utilizzare per arrivare a definire il voto di condotta.

La riconsiderazione del voto di condotta che emerge dalla procedura adottata può essere considerata solo in casi eccezionali su proposta motivata di un componente del consiglio di classe, con adeguata verbalizzazione degli interventi e degli esiti deliberativi

E' opportuno inoltre ricordare, che in sede di scrutinio finale, può essere assegnato il voto 5 (a cui corrisponde la non ammissione alla classe successiva dell'allievo/a) solo qualora l'allievo/a sia stato sospeso almeno due volte e/o abbia superato il numero massimo di assenze previsto dall'attuale normativa.

Procedura per assegnazione voto di condotta

Per ciascun indicatore sono stati individuati specifici descrittori di livello a cui corrisponde un punteggio univoco. Per gli **indicatori numerati da 1 a 5 ciascun docente** del consiglio di classe, compreso l'insegnante di sostegno, **esprimerà una propria valutazione** inserendo il numero/punteggio a cui corrisponde il livello del descrittore; per gli **indicatori numerati da 6 a 8** l'inserimento del livello sarà compito esclusivo del **coordinatore di classe**.

Pertanto la rubrica finale indicatori/descrittori/punteggi per attribuire il voto di condotta/comportamento diventa la seguente:

Indicatori	Descrittore	Punteggio
1 Rispetto delle regole	costante	4
	prevalente	3
	parziale	2
	quasi nullo/nullo	1
2 Rispetto delle persone	costante	4
	prevalente	3
	parziale	2
	quasi nullo/nullo	1
3 Rispetto delle strutture (strumenti di laboratorio, delle attrezzature aziendali e degli arredi)	costante	4
	prevalente	3
	parziale	2
	quasi nullo/nullo	1
4 Partecipazione attività didattiche ed educative	attiva e intensa	4
	regolare	3
	alternata	2
	sporadica/assente	1
5 Svolgimento consegne, esercitazioni per casa, incarichi ed attività (anche con riferimento alla didattica a distanza)	puntuale, costante preciso	4
	abbastanza puntuale e costante	3
	alternato	2
	assente/sporadico	1
6 Numero e/o gravità sanzioni disciplinari	assenti	3
	rare	2
	consistenti/importanti	1
	sospensione/i dalle lezioni	0

7 Frequenza attività didattiche con docenti e compagni	assidua	2
	discontinua	1
	sporadica/nulla	0
8 Encomi/premi e partecipazione eventi della scuola e per la scuola	elevati	3
	buoni	2
	presenti	1
	non rilevati	0

Per gli indicatori da 1 a 5 il sistema calcolerà la media per indicatore e sommerà tutti i valori della colonna punteggi. Il risultato finale viene arrotondato all'intero più vicino.

Il risultato finale viene trasformato in voto di comportamento utilizzando la tabella di conversione riportata di seguito:

Tabella di conversione punteggi - voto di comportamento	
Punteggio finale	Voto
>=26	10
23-25	9
20--22	8
17-19	7
15-16	6
<=14	5



Procedura inserimento punteggi ed attribuzione voto di comportamento

Nel Drive della classe troverete la cartella **VALUTAZIONE COMPORTEMENTO-SCRUTINI**, ed all'interno della cartella Primo quadrimestre, un file **xlsx** denominato **Valutazione comportamento studenti**.

Aperto il file troverete un foglio per ogni allievo che frequenta la classe, accessibile in ordine alfabetico.

Nella prima colonna sono riportati gli indicatori, ogni ulteriore colonna è intestata ai docenti componenti il consiglio di classe. Per ogni allievo il docente assegnerà il punteggio corrispondente al livello del descrittore attribuito. La tabella effettuerà automaticamente il calcolo della media per ciascun indicatore, la somma della media per ciascun docente e per la media degli indicatori, l'arrotondamento all'intero più vicino della somma della media degli indicatori, la conversione di questo valore in media di voto di comportamento utilizzando la tabella di conversione riportata sopra.

Il consiglio di classe, anche a maggioranza, potrà rettificare il voto di comportamento, con adeguata motivazione, che dovrà essere analiticamente riportata in sede di consiglio di classe.

IN SINTESI

PER I COORDINATORI

1. Aprire il file **Tabella_valutazione-comportamento_2020-2021.xlsx**, inserito nella cartella **CLASSE, VALUTAZIONE COMPORTEMENTO, PRIMO QUADRIMESTRE**
2. Aprire il foglio denominato **TOTALE**
3. Digitare **cognome e nome** degli studenti
4. Rinominare i fogli di lavoro per le materie che mancano (mat1, mat2,...)
5. Digitare i **cognomi degli insegnanti** della classe nel foglio studente 1
6. Copiare i cognomi in tutti i fogli-studenti
7. Inserire il punteggio da **1 a 4** per ogni studente per le voci indicate da 1 a 5, da **0 a 3** per la voce 6, da **0 a 2** per la voce 7, da **0 a 3** per la voce 8.
8. Chiudere il file

PER I DOCENTI DELLA CLASSE

1. Accedere a **GOOGLE MAIL** ed effettuare il login
2. Posizionarsi su **GOOGLE DRIVE** (puntini in alto a dx)
3. Accedere al Drive condiviso
3. Accedere alla cartella condivisa della **vostra CLASSE**
4. Aprire la cartella **VALUTAZIONE COMPORTEMENTO**, e la sottocartella **PRIMO QUADRIMESTRE**
5. Aprire il file **Tabella_valutazione-comportamento_2020-2021.xlsx**
6. Selezionare studente 1

7. Inserire il punteggio da **1 a 4**
8. Aspettare il salvataggio (velocissimo)
9. Passare allo studente/studenti successivo/i
10. Chiudere il file

Per ulteriori informazioni chiedere ai professori Lazzarotto e De Marchi

Il Dirigente Scolastico

Dott Ezio Busetto

Feltre, 27 gennaio 2021